



คู่มือการขอรับบริการ

กระบวนงาน : การขอรับบริการ เรื่อง การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม

งานสวัสดิการนิสิต ส่วนกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คำนำ

คู่มือการขอรับบริการ กระบวนการ "การขอรับบริการ เรื่อง การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม" ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้บริการแก่ผู้รับบริการ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้มีความเข้าใจในขั้นตอนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับเงินค่าสินไหมทดแทนกรณีมรณกรรมได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน คู่มือฉบับนี้ ประกอบด้วย ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาที่ใช้ ช่องทางการให้บริการ รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการยื่นคำขอ ตลอดจนช่องทางการร้องเรียน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเตรียมความพร้อมล่วงหน้า อันจะช่วยลดความผิดพลาดและลดระยะเวลาในการดำเนินการ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการในการอำนวยความสะดวกและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการให้บริการ หากมีข้อเสนอแนะประการใด ทางคณะผู้จัดทำยินดีน้อมรับเพื่อนำไปปรับปรุงให้คู่มือมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

งานสวัสดิการนิสิต

ส่วนกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วัตถุประสงค์	1
ขอบเขตการบริการ	1
วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ เรื่อง การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม	1
ช่องทางการให้บริการ	2
ค่าธรรมเนียม	2
รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ	2

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นคู่มือการขอรับบริการ เรื่อง การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม

ขอบเขตการบริการ

คู่มือการขอรับบริการ เรื่อง การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม ให้แก่นิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงขั้นตอนการให้บริการขอรับค่าสินไหมกรณีมรณกรรม มีเงื่อนไขตามกรรมธรรม์ โดยให้บริการแก่ผู้รับประโยชน์ ทายาทโดยธรรม หรือผู้มีอำนาจจัดการตามกฎหมาย ของผู้เสียชีวิต ครอบคลุม การจ่ายค่าสินไหมทดแทนกรณีมรณกรรม ในกรณีการเสียชีวิตจากโรคภัยไข้เจ็บ หรือการเจ็บป่วยตามธรรมชาติ และการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ

การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม

การทำประกันอุบัติเหตุให้แก่นิสิตเป็นหมู่คณะ ประจำปีการศึกษา 2569 ปัจจุบันมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทำประกันอุบัติเหตุกับ บริษัท ไทยประกันชีวิตจำกัด มหาชน โดยให้ความคุ้มครองดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| 1. คุ้มครองกรณีประสบอุบัติเหตุเสียชีวิต | เป็นเงิน 350,000 บาท |
| 2. คุ้มครองกรณีเสียชีวิตทุกกรณี | เป็นเงิน 40,000 บาท |

ทั้งนี้เริ่มความคุ้มครองวันที่ 1 สิงหาคม 2569 สิ้นสุดความคุ้มครองวันที่ 31 กรกฎาคม 2570

วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ เรื่อง การเบิกค่าสินไหมกรณีมรณกรรม

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลา
1. คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตผู้เสียชีวิตสังกัดอยู่ดำเนินการส่งเอกสารมายัง ส่วน กิจการนิสิต <u>เอกสารประกอบด้วย</u> 1. หนังสือแจ้งเรื่องการเสียชีวิตจากคณะ/วิทยาลัย 2. สำเนาใบมรณบัตร 3. สำเนาบัตรประชาชนของนิสิตผู้เสียชีวิต 4. สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิตผู้เสียชีวิต 5. สำเนาใบแจ้งความ 6. สำเนาใบชันสูตรพลิกศพ 7. สำเนาหนังสือรับรองการตาย 8. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา 9. สำเนาบัตรประชาชนมารดา	คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการรวบรวม เอกสาร

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลา
10. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา 11. สำเนาทะเบียนบ้านมารดา 12. สำเนาใบหย่า (ถ้ามี) 13. สำเนาหนังสือเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) 14. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของบิดา 15. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของมารดา เอกสารลำดับที่ 2 – 15 อย่างละ 3 ชุด และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ 16. หนังสือเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนกรณีรถชน (ปช.11) ของบิดา 17. หนังสือเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนกรณีรถชน (ปช.11) ของมารดา 18. รูปถ่ายบิดาถือบัตรประชาชน 19. รูปถ่ายมารดาถือบัตรประชาชน เอกสารลำดับที่ 16 – 19 เอกสารอย่าง ละ 1 ชุด	
2. หลังจากเจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารจะดำเนินการจัดทำหนังสือเรียนถึงกรรมการผู้จัดการบริษัทประกันพิจารณาค่าสินไหมทดแทน และนำส่งเอกสารให้บริษัทประกันพิจารณา (โดยบริษัทจะเข้ามารับเอกสารทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี)	2-3 วันทำการ
3. บริษัทประกันอุบัติเหตุดำเนินการพิจารณา และจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้รับบริการ *กรณีมีการแก้ไขหรือขอเอกสารเพิ่มเติม อาจใช้ระยะเวลามากขึ้น	30 วันทำการ (บริษัทประกันดำเนินการ)

ช่องทางการให้บริการ

งานสวัสดิการนิสิต ส่วนกิจการนิสิต ประสานมิตร ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

1. หนังสือแจ้งเรื่องการเสียชีวิตจากคณะ/วิทยาลัย
2. สำเนาใบมรณบัตร
3. สำเนาบัตรประชาชนของนิสิต
4. สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิต
5. สำเนาใบแจ้งความ

6. สำเนาใบชันสูตรพลิกศพ
7. สำเนาหนังสือรับรองการตาย
8. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา
9. สำเนาบัตรประชาชนมารดา
10. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
11. สำเนาทะเบียนบ้านมารดา
12. สำเนาใบหย่า (ถ้ามี)
13. สำเนาหนังสือเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
14. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของบิดา
15. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของมารดา
16. หนังสือเรียกร้องค่าสินไหมกรณีมรณกรรม (ปช.11) ของบิดา
17. หนังสือเรียกร้องค่าสินไหมกรณีมรณกรรม (ปช.11) ของมารดา
18. รูปถ่ายบิดาถือบัตรประชาชน
19. รูปถ่ายมารดาถือบัตรประชาชน